

CAHIER DE  
PROGRAMME  
2025-2026

111.AO

# Hygiène Dentaire



Cégep de  
l'Outaouais

# I - INFORMATIONS GÉNÉRALES

## Formation spécifique

Programme pré-universitaire	12 à 18 cours 28 à 32 unités
Programme technique	15 à 39 cours 45 à 65 unités

**Formation générale** 26 2/3 unités, 14 cours, 660 heures-contacts

## Cours de français obligatoires 9,33 unités

Pour celles et ceux qui entreprendront des études collégiales au Cégep de l'Outaouais en août 2025, la séquence des cours obligatoires de français est la suivante :

601-101-MQ	Écriture et littérature
601-102-MQ	Littérature et imaginaire
601-103-MQ	Littérature québécoise
et 1 parmi 2	
601-EWP-HU	Français adapté aux programmes préuniversitaires
601-EWT-HU	Français adapté aux programmes techniques

Les étudiantes et étudiants admis au Cégep de l'Outaouais ayant une note finale inférieure à 70 % dans le volet écriture du cours de *Français langue d'enseignement de la 5<sup>e</sup> secondaire* (132520 ou 129510 ou équivalent) ET une moyenne générale au secondaire inférieure à 75 % sont inscrits au cours 601-013-50 *Renforcement en français, langue d'enseignement* qui est non comptabilisé pour l'obtention du DEC. Tous les autres étudiantes et étudiants sont inscrits au premier cours de la séquence de français soit le cours 601-101-MQ *Écriture et littérature*.

## Cours d'anglais langue seconde 4 unités

Les étudiantes et étudiants qui entreprendront des études collégiales au Cégep de l'Outaouais en août 2025, devront prendre deux cours d'anglais langue seconde : un dans chacun des deux blocs suivants :

### Bloc de la formation générale commune

604-099-MQ	Anglais de la formation générale commune	
1 parmi 4	604-100-MQ	Anglais de base (0 à 48 bonnes réponses sur 85 au test de classement)
	604-101-MQ	Langue anglaise et communication (49 à 66 bonnes réponses sur 85 au test de classement)
	604-102-MQ	Langue anglaise et culture (67 à 79 bonnes réponses sur 85 au test de classement)
	604-103-MQ	Culture anglaise et littérature (80 à 85 bonnes réponses sur 85 au test de classement)

### Bloc de la formation générale propre

604-399-HU	Anglais adapté.	
1 parmi 4	604-1A0-HU	Anglais adapté niveau 100
	604-1A1-HU	Anglais adapté niveau 101
	604-1A2-HU	Anglais adapté niveau 102
	604-1A3-HU	Anglais adapté niveau 103

Le résultat obtenu dans un test de classement administré par le Cégep détermine le niveau de classement de l'étudiante ou l'étudiant à son entrée au Cégep. Exceptionnellement, le département des langues peut recommander un changement de niveau de classement.

## Cours de philosophie obligatoires 6,33 unités

Tous doivent réussir les cours suivants :

340-101-MQ	Philosophie et rationalité
340-102-MQ	L'être humain
et 1 parmi 4	
340-EWA-HU	Bioéthique et éthique environnementale (programme famille des sciences)
340-EWB-HU	Éthique sociale (programme famille des sciences humaines et des arts)
340-EWC-HU	Techno-éthique et éthique environnementale (programme famille des techniques physiques)
340-EWD-HU	Éthique professionnelle, des affaires et des collectivités (programme famille des techniques humaines).

## Cours d'éducation physique obligatoires 3 unités

Tous doivent réussir les trois cours ministériels suivants :

109-101-MQ	Activité physique et santé
109-102-MQ	Activité physique et efficacité
109-103-MQ	Activité physique et autonomie

## Formation générale complémentaire, 4 unités

Chaque Cégep offre un choix de cours complémentaires conçus localement. L'étudiante ou l'étudiant peut choisir parmi la liste offerte par son cégep.

Tous doivent réussir 4 unités de cours complémentaires, 2 cours de 2 unités chacun. Chaque cours choisi doit provenir d'un domaine différent parmi les 6 suivants.

1. sciences humaines
2. culture scientifique et technologique
3. langue moderne
4. langage mathématique et informatique
5. art et esthétique
6. problématiques contemporaines

## Conditions d'obtention du diplôme d'études collégiales

Pour obtenir un diplôme d'études collégiales (DEC), vous devez avoir réussi tous les cours de chacune des quatre composantes du programme. De plus, vous devez avoir réussi l'épreuve synthèse de programme et l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature.

### Épreuve synthèse de programme (ÉSP)

En vertu de l'article 25 du *Règlement sur le régime des études collégiales*, vous devez, pour obtenir votre DEC, réussir une épreuve synthèse de programme (ÉSP) destinée à vérifier que vous avez atteint l'ensemble des objectifs et standards déterminés pour le programme.

L'étudiante ou l'étudiant de dernière session qui a réussi ou est en voie de réussir tous les cours de son programme est admissible à l'ÉSP.

Afin de ne pas retarder indûment la diplomation, l'étudiante ou l'étudiant pourrait être inscrit à l'épreuve synthèse de programme s'il n'a pas à compléter plus de deux cours de formation spécifique et plus de deux cours de formation générale. Dans tous les cas, l'étudiante ou l'étudiant doit avoir réussi les préalables au cours porteur de l'ÉSP.

### Épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature (EULE)

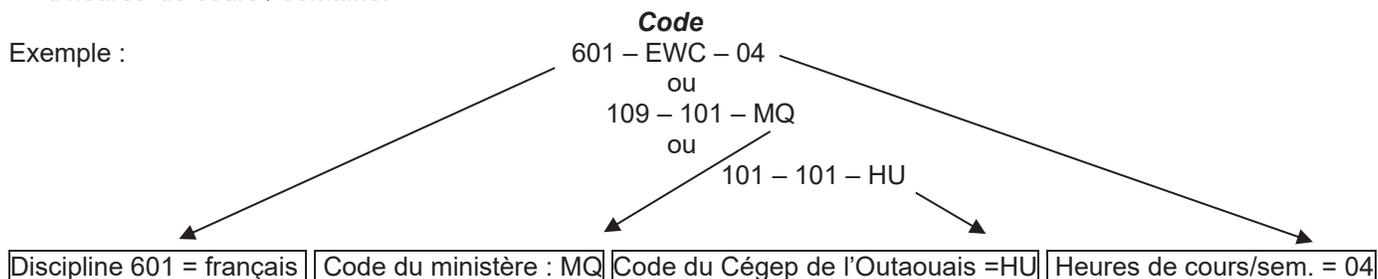
Conformément à l'article 26 du *Règlement sur le régime des études collégiales*, vous devez réussir, pour obtenir votre DEC, l'épreuve uniforme de langue d'enseignement et littérature (EULE).

## Codification des cours

Chaque cours est identifié par un code :

- la première partie identifie la discipline;
- la deuxième partie contient un code alphanumérique qui permet de distinguer les cours d'une même discipline;
- et la troisième identifie un cours commun à l'ensemble du réseau collégial sous le Régime 4 ou le nombre d'heures de cours / semaine.

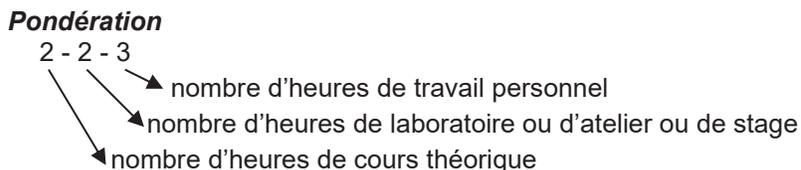
Exemple :



## Pondération des cours

La charge de travail propre à chacun des cours est répartie selon trois ordres. Chaque cours comprend en effet un certain nombre d'heures de cours théorique, de laboratoire (ou d'atelier ou de stage) et de travail personnel. Les trois chiffres de la pondération des cours indiquent le nombre d'heures attribuées à chacun de ces ordres.

Exemple :



## Unités

Le nombre d'unités correspond à la somme des trois chiffres de la pondération, divisée par trois. Exemple: (2 – 2 – 3)  
=> 2 + 2 + 3 = 7 et 7/3 = 2.33 unités

## Préalable

«Un cours est identifié comme préalable à un autre cours lorsque l'ensemble du cours (objectifs et contenu) permet d'acquérir des éléments de connaissances et de développer des habiletés ou comportements essentiels pour entreprendre les apprentissages d'un autre cours.»

Tous les préalables doivent être réussis pour s'inscrire aux cours. Si, à la réception de son horaire des sessions suivant la 1<sup>re</sup>, l'étudiante ou l'étudiant constate que figure à ce nouvel horaire un cours dont le ou les préalables n'ont pas été réussis, il doit aviser un aide pédagogique (api) **IMMÉDIATEMENT** afin que les changements soient effectués dans les plus brefs délais.

### Préalable absolu (PA)

On appelle préalable absolu un cours qu'il faut **avoir réussi** pour être autorisé à s'inscrire au cours pour lequel il est préalable.

### Préalable relatif (PR)

On appelle préalable relatif un cours qu'il faut **avoir suivi** (et y avoir obtenu une note de 50% et plus) pour être autorisé à s'inscrire au cours pour lequel il est préalable.

### Cours corequis (CC)

On appelle cours corequis des cours qui doivent être suivis pour la première fois à la même session.

## II - CARACTÉRISTIQUES DU PROGRAMME

TECHNIQUES D'HYGIÈNE DENTAIRE, devis 1997

### Contenu du programme

Nombre total d'unités du programme : 83,3 unités

Durée normale du programme : 3 ans (6 sessions), 1800 heures-contacts

26 compétences et 23 cours en formation spécifique

### Conditions générales d'admission à l'enseignement collégial 2025-2026

Conformément au Règlement sur le régime des études collégiales, version du 1<sup>er</sup> janvier 2012

**Pour être admise à un programme conduisant à l'obtention d'un diplôme d'études collégiales (DEC), la personne doit répondre aux exigences suivantes :**

1. Être diplômée à l'ordre secondaire en respectant une des situations suivantes :
  - a. **Avoir obtenu un DES au secteur des jeunes ou au secteur des adultes.**  
Remarque : la personne titulaire d'un DES qui n'a pas réussi les matières suivantes :
    - Langue d'enseignement de la 5<sup>e</sup> secondaire;
    - Langue seconde de la 5<sup>e</sup> secondaire;
    - Mathématiques de la 4<sup>e</sup> secondaire;
    - Sciences physiques de la 4<sup>e</sup> secondaire;
    - Histoire du Québec et du Canada ou Histoire et éducation à la citoyenneté de la 4<sup>e</sup> secondaire; se verra imposer des activités de mise à niveau pour les matières manquantes.

De plus, selon son dossier scolaire, elle pourra se voir imposer des mesures particulières d'encadrement, notamment l'inscription obligatoire en Session d'accueil et d'intégration.
  - b. **Avoir obtenu un DEP et réussi les matières suivantes :**
    - Langue d'enseignement de la 5<sup>e</sup> secondaire;
    - Langue seconde de la 5<sup>e</sup> secondaire;
    - Mathématiques de la 4<sup>e</sup> secondaire.
  - c. **Avoir une formation jugée équivalente par le Cégep.**
2. Satisfaire, le cas échéant, aux conditions particulières d'admission établies par le ministère, lesquelles précisent les cours préalables au programme.
3. Satisfaire, le cas échéant, aux conditions particulières d'admission établies par le Cégep pour chacun de ses programmes.

### Conditions particulières d'admission au programme

Renouveau pédagogique au secondaire (régime actuel au secteur jeune)		Ancien régime au secondaire	
Science	STE/SE 4 <sup>e</sup>	Sc phys.	436
Chimie	5 <sup>e</sup>	Chimie	534

## Conditions de réinscription particulière suite à une absence

Dans le cas où une étudiante ou un étudiant s'absente pendant 3 années et moins, elle ou il devra :

Revoir ses connaissances, attitudes et habiletés acquises durant les cours suivis précédemment afin d'être autorisé à poursuivre les cours subséquents en hygiène dentaire. Il devra ainsi, dix jours avant le début des cours, se présenter, sur rendez-vous, au laboratoire du Cegep et exécuter les mises en situation disponibles selon son niveau d'étude. La technicienne ou l'enseignante présente au laboratoire du Cegep fera foi de cette pratique obligatoire. Il est demandé au corps enseignant **de déterminer les situations pertinentes ainsi que le nombre d'heures de pratique obligatoires requises (si nécessaire)** afin de permettre, à chacun des étudiantes ou étudiants soumis à ces conditions de réintégrer le programme en Techniques d'hygiène dentaire selon son niveau.

**\*Dans le non-respect de cette règle**, l'étudiante ou l'étudiant ne pourra s'inscrire au programme des Techniques d'hygiène dentaire et se verra soumis à la condition de réinscription pour une étudiante ou un étudiant ayant été absente **pendant plus de 3 années**.

Dans le cas d'une étudiante ou un étudiant ayant été absent pendant plus de 3 années

Dans le souci du maintien des compétences, et afin de s'assurer qu'il n'y ait aucun risque pour la santé et la sécurité de la clientèle, le département d'hygiène dentaire se réserve le droit, après évaluation du dossier, d'exiger que l'étudiante ou l'étudiant dont le temps d'arrêt est supérieur à 3 années, qu'il ou elle reprenne les cours et stages spécifiques en Techniques d'hygiène dentaire.

## Exigences des milieux de stage

Conformément au protocole établi par la Direction régionale de la santé publique, l'étudiant ou l'étudiante doit se soumettre à la vaccination exigée par ses milieux de stages. La vaccination doit être complétée avant le début des stages cliniques. Pour plus de détails concernant cette exigence, référez-vous au « Document d'information sur le contrôle des infections, édition

2009 » disponible dans les publications sur le site WEB de l'Ordre des hygiénistes dentaires du Québec.

L'étudiante enceinte doit être consciente que les conditions de stages comportent des dangers physiques pour elle-même et l'enfant à naître ou allaité et qu'en l'occurrence, ceci pourrait influencer la durée de son cheminement scolaire.

Une personne ayant des problèmes de dos, de vision, d'arthrite ou de tremblements peut être grandement incommodée par les exigences physiques de la profession.

## Orientations du programme

Le programme de Techniques d'hygiène dentaire vise le développement d'habiletés intellectuelles et de qualités professionnelles requises pour assumer toutes fonctions reliées à la profession d'hygiéniste dentaire, en clinique privée comme dans le secteur public, en conformité avec les lois et règlements régissant la profession.

En plus des buts généraux de la formation technique exprimés dans les Objectifs du programme, le programme de Techniques d'hygiène dentaire poursuit également les intentions éducatives des composantes communes, propres et complémentaires de la formation générale. Il vise notamment à développer :

- la maîtrise du code linguistique, l'autonomie de pensée et l'esprit critique (français) ;
- l'aisance à communiquer et à lire en anglais ;
- la rigueur dans le raisonnement et l'argumentation ainsi que la réflexion critique et l'appréciation de divers discours sur la réalité humaine (philosophie) ;
- l'autonomie et la responsabilité dans la prise en charge de sa condition physique (éducation physique) ;
- l'ouverture aux autres domaines du savoir (cours complémentaires).

Plus spécifiquement les enseignants du programme Techniques d'hygiène dentaire devront assurer la préparation des cours :

- en favorisant le développement de la polyvalence et de l'autonomie professionnelle ;
- en favorisant le développement d'habiletés reliées à la maîtrise technique des diverses tâches et opérations : notamment des habiletés de concentration, de minutie et de dextérité manuelle ;
- en favorisant le développement d'habiletés de communication auprès des clients d'horizons différents;
- en favorisant le développement d'habiletés de travail d'équipe et d'adaptation à différents contextes de travail ;
- en préparant les étudiants à satisfaire aux lois et règlements qui régissent la profession d'hygiéniste dentaire.

### **Profil de sortie local**

Au terme de leur formation technique, les finissants et finissantes pourront bien remplir leur rôle et exécuter adéquatement les tâches et opérations reliées à la profession d'hygiéniste dentaire.

Ils :

- Auront assimilé les connaissances et les habiletés qui leur permettront de dépister les maladies bucco-dentaires, d'enseigner les principes de l'hygiène buccale, d'élaborer des plans de prévention, d'appliquer des traitements tels que le débridement, le débridement radiculaire, le polissage sélectif, les restaurations dentaires, ainsi qu'intervenir en santé dentaire publique.
- Auront développé les habiletés pour accomplir des tâches connexes telles que l'entretien des instruments, du matériel et de l'aire de travail, l'exécution de tâches en orthodontie, ainsi que des tâches administratives avec des logiciels spécialisés.
- Auront développé des attitudes relatives à ce que la profession d'hygiéniste dentaire exige telles que : l'engagement, le sens des responsabilités, l'empathie, le respect, le sens d'efficacité, et l'ouverture d'esprit leur permettant ainsi de s'adapter à différents contextes de travail, de communiquer adéquatement avec les différentes clientèles afin de répondre à leurs besoins et de travailler en équipe.
- Satisferont aux lois et règlements régissant la profession afin de devenir membre de l'Ordre des hygiénistes dentaires du Québec et ainsi porter le titre réservé « d'Hygiéniste dentaire ».

## Techniques d'hygiène dentaire (111A0-VL20-GAB)

**Programme** 111.A0 - Techniques d'hygiène dentaire

**Unité org.** GAB - Gabrielle-Roy

**Nb cours max :** 37

**Nb unités max :** 83,33

**Nb hres moy. par session :** 28

Cours	Titre du cours	Pond.	Catégorie	Unités	Objectifs	Préalables
<b>Session 1</b>						
		T - L - P				
340-101-MQ	Philosophie et rationalité	3 - 1 - 3	GC	2,33	4PH0	
601-101-MQ	Écriture et littérature	2 - 2 - 3	GC	2,33	4EF0	
101-EWA-04	Microbiologie et immunologie en milieu dentaire	2 - 2 - 2	SP	2,00	00L7	
111-EWB-05	Mesures de protection	2 - 3 - 2	SP	2,33	00L7, 00L8	
111-202-HU	Structures et fonctions normales de la tête et du cou	4 - 3 - 4	SP	3,66	00LA	
350-111-HU	Communication et travail d'équipe	1 - 3 - 1	SP	1,66	00LE	
			<b>28 h.c./sem</b>	<b>14,33</b>		
<b>Session 2</b>						
		T - L - P				
109-101-MQ	Activité physique et santé	1 - 1 - 1	GC	1,00	4EP0	
340-102-MQ	L'être humain	3 - 0 - 3	GC	2,00	4PH1	1*
601-102-MQ	Littérature et imaginaire	3 - 1 - 3	GC	2,33	4EF1	2*
101-EWE-05	Physiologie des systèmes	3 - 2 - 2	SP	2,33	00LA	
111-211-HU	Laboratoire d'intégration	1 - 3 - 1	SP	1,66	00L7, 00L8, 00LA	3*
111-212-HU	Radiologie	2 - 4 - 3	SP	3,00	00LD	4*
111-213-HU	Profession : Hygiéniste dentaire	3 - 0 - 2	SP	1,66	00L6	5*
			<b>27 h.c./sem</b>	<b>14,00</b>		
<b>Session 3</b>						
		T - L - P				
109-102-MQ	Activité physique et efficacité	0 - 2 - 1	GC	1,00	4EP1	
601-103-MQ	Littérature québécoise	3 - 1 - 4	GC	2,66	4EF2	6*
111-310-HU	Interventions parodontales	0 - 5 - 3	SP	2,66	00LK, 00LL	7*
111-312-HU	Anamnèse	4 - 0 - 3	SP	2,33	00LB	8*
111-314-HU	Dépistage bucco-dentaire	4 - 0 - 4	SP	2,66	00LC	9*
111-315-HU	Enseignement des mesures préventives	2 - 4 - 2	SP	2,66	00LF, 00LJ	10*
			<b>25 h.c./sem</b>	<b>14,00</b>		
<b>Session 4</b>						
		T - L - P				
340-EWA-HU	Bio-éthique et éthique environnementale	2 - 1 - 3	GP	2,00	4PHP	11*
601-EWT-HU	Français adapté aux programmes techniques	1 - 3 - 2	GP	2,00	4EFP	12*
101-EWG-03	Besoins nutritifs de l'organisme	2 - 1 - 2	SP	1,66	00LF	
111-413-HU	Prostodontie et orthodontie	2 - 3 - 2	SP	2,33	00LM, 00LN	13*
111-414-HU	Plan de traitements	2 - 2 - 2	SP	2,00	00LG, 00LH, 00LK	14*
111-415-HU	Stage I	1 - 6 - 1	SP	2,66	00LB, 00LC, 00LD, 00LK	15*
387-111-HU	Interaction avec des clientèles d'horizons socioculturels différents	1 - 2 - 2	SP	1,66	00LE	16*
			<b>29 h.c./sem</b>	<b>14,33</b>		
<b>Session 5</b>						
		T - L - P				
604-099-MQ	604-099-MQ	2 - 1 - 3	GC	2,00		
COM-001-03	Cours complémentaire 1	3 - 0 - 3	GM	2,00		
111-511-HU	Interventions préventives	2 - 3 - 3	SP	2,66	00LQ	17*
111-512-HU	Dentisterie opératoire	1 - 4 - 3	SP	2,66	00LP	18*
111-525-HU	Stage II	0 - 15 - 2	SP	5,66	00LF, 00LG, 00LJ, 00LK, 00LL	19*
			<b>31 h.c./sem</b>	<b>15,00</b>		
<b>Session 6</b>						
		T - L - P				
109-103-MQ	Activité physique et autonomie	1 - 1 - 1	GC	1,00	4EP2	20*
604-399-HU	Anglais adapté	2 - 1 - 3	GP	2,00		21*
COM-002-03	Cours complémentaire 2	3 - 0 - 3	GM	2,00		
111-602-HU	Stage d'interventions préventives	1 - 3 - 1	SP	1,66	00LQ	22*
111-612-HU	Tâches administratives	1 - 2 - 1	SP	1,33	00L9	23*

## Techniques d'hygiène dentaire (111A0-VL20-GAB)

**Programme** 111.A0 - Techniques d'hygiène dentaire

**Unité org.** GAB - Gabrielle-Roy

**Nb cours max :** 37

**Nb unités max :** 83,33

**Nb hres moy. par session :** 28

Cours	Titre du cours	Pond.	Catégorie	Unités	Objectifs	Préalables
111-615-HU	Stage III	P 1 - 8 - 2	SP	3,66	00LH, 00LK, 00LP	24*
			<b>24 h.c./sem</b>	<b>11,66</b>		

**Total unités :**

**83,33**

## \*Préalables des cours de la grille

1. 340-102-MQ **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
340-101-MQ - Philosophie et rationalité - Absolu
2. 601-102-MQ **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
601-101-MQ - Écriture et littérature - Absolu
3. 111-211-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (2)**  
111-EWB-05 - Mesures de protection - Absolu  
111-202-HU - Structures et fonctions normales de la tête et du cou - Relatif
4. 111-212-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
111-202-HU - Structures et fonctions normales de la tête et du cou - Absolu
5. 111-213-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
111-202-HU - Structures et fonctions normales de la tête et du cou - Relatif
6. 601-103-MQ **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
601-102-MQ - Littérature et imaginaire - Absolu
7. 111-310-HU **Au moins 1 parmi les conditions suivantes (1)**  
111-211-HU - Laboratoire d'intégration - Absolu
8. 111-312-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
101-EWE-05 - Physiologie des systèmes - Relatif
9. 111-314-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (2)**  
101-EWE-05 - Physiologie des systèmes - Relatif  
111-212-HU - Radiologie - Absolu
10. 111-315-HU **Au moins 1 parmi les conditions suivantes (1)**  
111-211-HU - Laboratoire d'intégration - Relatif
11. 340-EWA-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
340-101-MQ - Philosophie et rationalité - Absolu
12. 601-EWT-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
601-101-MQ - Écriture et littérature - Absolu
13. 111-413-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
111-212-HU - Radiologie - Relatif
14. 111-414-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
111-315-HU - Enseignement des mesures préventives - Relatif
15. 111-415-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (5)**  
111-213-HU - Profession : Hygiéniste dentaire - Relatif  
111-310-HU - Interventions parodontales - Absolu  
111-312-HU - Anamnèse - Absolu  
111-314-HU - Dépistage bucco-dentaire - Absolu  
111-315-HU - Enseignement des mesures préventives - Absolu
16. 387-111-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
350-111-HU - Communication et travail d'équipe - Relatif
17. 111-511-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (2)**  
111-315-HU - Enseignement des mesures préventives - Relatif  
111-414-HU - Plan de traitements - Relatif
18. 111-512-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (3)**  
111-413-HU - Prosthodontie et orthodontie - Relatif  
111-414-HU - Plan de traitements - Relatif  
111-415-HU - Stage I - Absolu
19. 111-525-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (3)**  
111-413-HU - Prosthodontie et orthodontie - Relatif  
111-414-HU - Plan de traitements - Relatif  
111-415-HU - Stage I - Absolu
20. 109-103-MQ **Doit respecter toutes les conditions suivantes (2)**  
109-101-MQ - Activité physique et santé - Absolu  
109-102-MQ - Activité physique et efficacité - Absolu
21. 604-399-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
604-099-MQ - 604-099-MQ - Absolu
22. 111-602-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
111-511-HU - Interventions préventives - Absolu
23. 111-612-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (1)**  
111-414-HU - Plan de traitements - Relatif
24. 111-615-HU **Doit respecter toutes les conditions suivantes (3)**  
111-213-HU - Profession : Hygiéniste dentaire - Absolu  
111-512-HU - Dentisterie opératoire - Absolu  
111-525-HU - Stage II - Absolu

## Légende

P : Cours porteur

### III- DESCRIPTION DES COURS

#### A. Formation générale commune

La formation générale commune a pour but d'assurer l'accès à un fonds culturel commun quel que soit le programme d'études. Elle comprend des éléments de formation dans les domaines suivants :

langue d'enseignement et littérature;  
langue seconde;  
philosophie;  
éducation physique.

---

#### 109-101-MQ    **Activité physique et santé**

##### ***Énoncé de la compétence***

Analyser sa pratique de l'activité physique au regard des habitudes de vie favorisant la santé. (4EP0)

##### ***Description de cours***

Le premier ensemble porte sur le rapport entre la pratique d'activités physiques et les saines habitudes de vie dans un objectif de santé globale. À chaque séance, la personne étudiante sera amenée à reconnaître et à gérer ses capacités, ses besoins et ses facteurs de motivation dans différents contextes. Il sera alors en mesure de faire des choix plus éclairés, pertinents et justifiés pour prendre en charge sa santé globale de manière responsable et durable.

---

#### 109-102-MQ    **Activité physique et efficacité**

##### ***Énoncé de la compétence***

Améliorer son efficacité lors de la pratique d'une activité physique. (4EP1)

##### ***Description de cours***

Dans ce cours, la personne étudiante devra démontrer en pratique et par écrit une planification et une application d'une démarche d'apprentissage lors de sa pratique de l'activité choisie : relevé initial, fixation d'objectifs personnels et moyens pour l'atteinte de ses objectifs. Cette démarche a pour but d'améliorer l'efficacité de la personne lors de la pratique d'une activité physique : connaissance des règles de l'activité, techniques de base appropriées, engagement et attitudes favorisant la réussite. etc.

---

#### 109-103-MQ    **Activité physique et autonomie**

##### ***Énoncé de la compétence***

Démontrer sa capacité à prendre en charge sa pratique de l'activité physique dans une perspective de santé. (4EP2)

##### ***Description de cours***

La personne étudiante participera et organisera des activités physiques qui viendront consolider tous les contenus traités dans le programme de formation générale en éducation physique. Tout au long de la session, elle devra concevoir, exécuter et évaluer son programme d'activités physiques sous la supervision de l'enseignant.e.

---

**340-101-MQ Philosophie et rationalité****Énoncé de la compétence**

Traiter d'une question philosophique. (4PH0)

**Description de cours**

Ce cours vise à ce que l'élève puisse traiter une question philosophique en élaborant une argumentation rigoureuse. Il s'initie à la philosophie en prenant connaissance des principaux moments de son évolution et de ses distinctions par rapport à la science et à la religion. Dans la culture gréco-latine, la rationalité philosophique s'est développée à travers la pratique du questionnement et de l'argumentation. L'étude de cette pensée est mise au service des objectifs d'acquisition personnelle d'une habileté à questionner et à argumenter. L'analyse de texte et la rédaction d'un texte argumentatif philosophique sont des moyens privilégiés pour lui permettre d'acquérir et de développer la compétence.

---

**340-102-MQ L'être humain****Énoncé de la compétence**

Discuter des conceptions philosophiques de l'être humain. (4PH1)

**Description de cours**

Ce cours se fonde sur les acquis du cours Philosophie et rationalité et vise à ce que l'élève puisse caractériser, comparer et discuter des conceptions philosophiques de l'être humain. L'élève prend connaissance des concepts clés et des principes qui permettent de caractériser et de comparer différentes conceptions modernes et contemporaines de l'être humain. Il en reconnaît l'importance au sein de la culture occidentale. Il les analyse, les compare et les commente à partir de thèmes ou de problèmes actuels afin d'en discuter les enjeux pour la pensée et l'action. Cet ensemble apporte ainsi un éclairage essentiel pour la compréhension et l'application des théories éthiques et politiques qui sont fondées sur de telles conceptions de l'être humain. Le commentaire critique et la dissertation philosophique sont des moyens privilégiés pour lui permettre d'acquérir et de développer la compétence.

---

**601-101-MQ Écriture et littérature****Énoncé de la compétence**

Analyser des textes littéraires. (4EF0)

**Description de cours**

Ce cours permet à la personne étudiante d'explorer différents types de textes littéraires. À l'aide d'outils d'analyse, elle pourra observer la façon dont apparaît et se développe le thème d'un texte. Elle devra ensuite rendre compte de ses découvertes dans des rédactions respectant, à la fois, la structure de l'analyse littéraire prescrite dans le cours et les normes exigées en matière de qualité du français.

---

**601-102-MQ Littérature et imaginaire****Énoncé de la compétence**

Expliquer les représentations du monde contenues dans des textes littéraires d'époques et de genres variés. (4EF1)

**Description de cours**

Ce cours permet à la personne étudiante de découvrir et de situer des œuvres appartenant à la littérature française du Moyen Âge à aujourd'hui ou de la francophonie (excluant la littérature québécoise). Elle devra analyser et dégager les éléments significatifs de ces œuvres dans le but d'en montrer et d'en illustrer des aspects particuliers. Elle rendra compte de ses découvertes dans une dissertation explicative respectant, à la fois, la structure de ce type de rédaction et les normes exigées en matière de qualité du français.

---

**601-103-MQ Littérature québécoise****Énoncé de la compétence**

Apprécier des textes de la littérature québécoise d'époques et de genres variés. (4EF2)

**Description de cours**

Ce cours de la formation générale commune à tous les programmes permet à la personne étudiante de situer et d'apprécier différentes œuvres de la littérature québécoise des origines à aujourd'hui. Elle doit les analyser, les comparer et rendre compte de son point de vue dans une dissertation critique respectant, à la fois, la structure de ce type de travail et les normes exigées en matière de qualité du français.

---

**604-099-MQ Anglais de la formation générale commune**

Les étudiantes et les étudiants doivent prendre un cours d'anglais parmi les quatre suivants, selon le classement qui leur a été attribué :

---

**604-100-MQ Anglais de base****Énoncé de la compétence**

Comprendre et exprimer des messages simples en anglais. (4SA0)

**Description de cours**

Le cours 604-100-MQ, *Anglais de base*, permet aux étudiantes et étudiants de niveau de base de développer leur capacité à s'exprimer dans des situations courantes. Un volet important du cours est l'étude et la révision de notions grammaticales ainsi que l'acquisition d'un vocabulaire de base. Toutefois, on met l'accent sur la mise en pratique de l'anglais pour qu'ils puissent comprendre et être compris sans recours à la langue maternelle.

---

**604-101-MQ Langue anglaise et communication****Énoncé de la compétence**

Communiquer en anglais avec une certaine aisance. (4SA1)

**Description de cours**

Le cours 604-101-MQ, *Langue anglaise et communication*, permet aux étudiantes et étudiants de niveau intermédiaire de développer leur capacité à s'exprimer avec une certaine aisance sur des sujets qui reflètent un contexte social habituel. Le cours prend comme point de départ la lecture ou l'écoute de sources de complexité moyenne comme le journal, la télévision et le cinéma. L'étude et la révision de notions grammaticales de niveau intermédiaire ainsi que l'acquisition du vocabulaire d'usage courant serviront à renforcer les compétences. La participation active de tous les membres du groupe est essentielle pour l'atteinte de la compétence.

---

**604-102-MQ Langue anglaise et culture****Énoncé de la compétence**

Communiquer avec aisance en anglais sur des thèmes sociaux, culturels ou littéraires. (4SA2)

**Description de cours**

Le cours 604-102-MQ, *Langue anglaise et culture*, permet aux étudiantes et étudiants de niveau intermédiaire fort de développer leur capacité à s'exprimer avec aisance sur des sujets touchant la vie et la culture d'aujourd'hui. Le cours prend comme point de départ la lecture (l'essai, le journal, la nouvelle, le roman) ou l'écoute (le théâtre, le cinéma, la télévision). L'étude et la révision de notions grammaticales avancées ainsi que l'acquisition du vocabulaire pertinent élargi serviront à renforcer les compétences. Pour améliorer leur capacité à s'exprimer correctement oralement et par écrit, les étudiantes et étudiants doivent participer pleinement aux activités du cours.

---

**604-103-MQ Culture anglaise et littérature****Énoncé de la compétence**

Traiter en anglais d'oeuvres littéraires et de sujets à portée sociale ou culturelle. (4SA3)

**Description de cours**

Le cours 604-103-MQ, *Culture anglaise et littérature*, permet aux étudiantes et étudiants de niveau avancé en anglais de développer leur compétence à s'exprimer sur des sujets complexes. Le cours est basé sur la lecture et l'analyse de sources littéraires et culturelles (roman, nouvelle, théâtre, essai, poésie et cinéma). Une partie importante du cours est consacrée aux discussions sur les lectures proposées. Ces discussions au cours desquelles les étudiantes et étudiants confrontent les interprétations et les explications différentes servent de préparation aux dissertations et aux présentations orales. Pour améliorer leur capacité de s'exprimer avec précision oralement et par écrit, ils doivent participer pleinement aux activités du cours.

## B. Formation générale propre

L'intention générale de la formation générale propre est de consolider et d'enrichir les compétences de la formation générale commune, d'une part et d'autre part, de compléter, dans le cas où cela est souhaitable, cette dernière par des éléments de compétences particuliers liés aux besoins de formation générale propres au domaine d'activité professionnelle et au champ de savoir.

Les cours de formation générale propre ont été élaborés en continuité avec les cours de formation générale commune. Ils sont conçus et formulés de façon à pouvoir s'adapter aux besoins de formation propres aux types ou aux familles des programmes soit les programmes préuniversitaires ou techniques, ou les familles des sciences et techniques de la santé, des sciences humaines et des arts, des techniques physiques, ou encore des techniques humaines.

Pour une bonne part, la réponse à ces besoins particuliers sera donnée par les activités d'apprentissage; ainsi, les exemples choisis, les textes étudiés et les situations d'apprentissage seront adaptés aux types ou aux familles des programmes d'études.

---

### 340-EWA-HU Bio-éthique et éthique environnementale

#### ***Énoncé de la compétence***

Porter un jugement sur des problèmes éthiques et politiques de la société contemporaine. (4PHP)

#### ***Description de cours***

Ce cours vise à ce que l'élève puisse porter un jugement sur des problèmes éthiques et politiques de la société contemporaine. Il lui faut se situer de façon critique et autonome par rapport aux enjeux et aux débats éthiques et politiques de la société actuelle. Il prend connaissance de différentes théories philosophiques éthiques et politiques, et les applique à des situations diverses choisies, notamment, dans son champ d'études. La dissertation philosophique est un moyen privilégié pour lui permettre d'acquérir et de développer la compétence.

---

### 601-EWT-HU Français adapté aux programmes techniques

#### ***Énoncé de la compétence***

Produire différents types de discours oraux et écrits liés au champ d'études de l'élève. (4EFP)

#### ***Description de cours***

Ce cours de la formation générale propre est adapté aux programmes techniques. C'est le 4<sup>e</sup> cours de français. Il vise la maîtrise de différents types de textes et d'exposés oraux en fonction d'une situation de communication précise liée à la formation technique. L'étudiante ou étudiant doit respecter à la fois la structure des différents discours et les normes exigées en matière de qualité du français.

---

### 604-399-HU Anglais adapté

Les étudiantes et les étudiants auront un cours d'anglais parmi les quatre suivants selon leur classement :

---

### 604-1A0-HU Anglais adapté niveau 100

#### ***Énoncé de la compétence***

Communiquer en anglais de façon simple en utilisant des formes d'expression d'usage courant liées au champ d'études de l'élève. (4SAP)

### **Description de cours**

Ce cours permet aux étudiantes et aux étudiants de consolider la compétence acquise en formation générale commune tout en l'enrichissant d'éléments particuliers liés à leur champ d'études. L'emphase est placée sur l'acquisition du vocabulaire afin que ces derniers puissent comprendre de courts textes traitant d'enjeux sociaux, politiques, économiques, artistiques ainsi que des textes liés à leur champ d'études. Elles et ils doivent réinvestir leur compréhension lors d'échanges en classe ou lors de la rédaction de courts textes portant sur des sujets connexes à leur champ d'études.

---

## **604-1A1-HU    Anglais adapté niveau 101**

### **Énoncé de la compétence**

Communiquer en anglais avec une certaine aisance en utilisant des formes d'expression d'usage courant liées au champ d'études de l'élève. (4SAQ)

### **Description de cours**

Ce cours permet aux étudiantes et aux étudiants de consolider la compétence acquise en formation générale commune tout en l'enrichissant d'éléments particuliers liés à leur champ d'études. L'acquisition et l'enrichissement du vocabulaire lié à leur champ d'études sont mis à l'avant plan afin qu'ils puissent comprendre des textes variés traitant d'enjeux sociaux, politiques, artistiques, économiques et des textes liés à leur champ d'études. Elles et ils doivent ensuite réinvestir leur compréhension et utiliser les notions acquises lors d'échanges en classe ou lors de la rédaction de textes portant sur des sujets connexes à leur champ d'études. Enfin, ce cours vise aussi à développer la clarté de l'expression et l'aisance de la communication dans les tâches pratique appropriées et à sensibiliser les étudiants et les étudiantes au rôle de l'anglais dans leur profession ou bien dans leur champ d'études.

---

## **604-1A2-HU    Anglais adapté niveau 102**

### **Énoncé de la compétence**

Communiquer avec aisance en anglais en utilisant des formes d'expression d'usage courant liées au champ d'études de l'élève. (4SAR)

### **Description de cours**

Ce cours permet aux étudiantes et aux étudiants de consolider la compétence acquise en formation générale commune tout en l'enrichissant d'éléments particuliers liés à leur champ d'études. Ce cours vise à développer différentes attitudes requises pour arriver à communiquer avec aisance pour faire des études supérieures ou bien pour s'intégrer au marché du travail. Aussi, en plus de les sensibiliser au rôle de l'anglais dans leur profession ou bien dans leur champ d'études, ce cours vise à développer la pensée critique et éthique de ces derniers. Les étudiantes et les étudiants sont amenés à produire une variété de textes et à démontrer leur compréhension de textes authentiques assez complexes et variés traitant d'enjeux sociaux, politiques, économiques, artistiques ainsi que de textes liés à leur champ d'études.

---

## **604-1A3-HU    Anglais adapté niveau 103**

### **Énoncé de la compétence**

Communiquer de façon nuancée en anglais dans différentes formes de discours. (4SAS)

### **Description de cours**

Ce cours permet aux étudiantes et aux étudiants de consolider la compétence acquise en formation générale commune tout en l'enrichissant d'éléments particuliers liés à leur champ d'études et au domaine des sciences humaines et arts. Ce cours vise à consolider et enrichir leurs connaissances dont la maîtrise de la langue se rapproche déjà de celle d'un locuteur natif. Ils sont amenés à produire une variété de textes et à démontrer leur compréhension de plusieurs types de discours complexes. Les textes produits et analysés traitent d'enjeux sociaux, politiques, artistiques, économiques, ou liés à leur champ d'études. Les étudiantes et les étudiants sont amenés à développer d'avantage la capacité à communiquer leur pensée de façon nuancée, précise et efficace en utilisant un vocabulaire précis et sophistiqué lié à leur champ d'études. Enfin, en plus de les sensibiliser au rôle de l'anglais dans leur profession ou bien dans leur champ d'études, ce cours vise à développer la pensée critique et éthique de ces derniers.

## C. Formation générale complémentaire

Voir la liste présentée lors du choix de cours.

## D. Formation spécifique

Les cours de formation spécifique varient en fonction du programme. Ces cours sont directement liés au champ d'études du programme.

---

### 101-EWA-04 Microbiologie et immunologie en milieu dentaire

#### ***Énoncé de la compétence***

Appliquer les mesures de protection universelle. (00L7)

#### ***Description de cours***

Ce cours doit permettre à la future hygiéniste de développer un esprit d'analyse et d'établir des liens avec les mesures de protection. Dans ce cours, l'étudiante ou l'étudiant fera tout particulièrement l'acquisition de connaissances fondamentales, d'un vocabulaire et de concepts propres à la microbiologie et à l'immunologie. De même, l'étudiante ou l'étudiant développera des aptitudes dans l'utilisation des méthodes aseptiques propres à la microbiologie, dans un contexte pratique de laboratoire et dans la préparation de travaux écrits.

---

### 101-EWE-05 Physiologie des systèmes

#### ***Énoncé de la compétence***

Examiner les structures et les fonctions normales de la tête et du cou. (00LA)

#### ***Description de cours***

Ce cours doit permettre au futur hygiéniste dentaire de développer un esprit de synthèse. Le corps humain est un tout qui est très organisé. Son fonctionnement harmonieux repose sur l'interaction entre les activités des différents systèmes organiques. Le cours permettra une connaissance approfondie du fonctionnement des systèmes du corps humain. De ce fait, la plupart des systèmes organiques sont représentés en partie dans la tête et le cou.

---

### 101-EWG-03 Besoins nutritifs de l'organisme

#### ***Énoncé de la compétence***

Établir des liens entre la nutrition et la santé bucco-dentaire. (00LF)

#### ***Description de cours***

Parmi les tâches assumées par l'hygiéniste dentaire, on retrouve un rôle d'intervention en prévention de la santé bucco-dentaire du client ou de la cliente. Pour accomplir cette mission, le cours « Besoins nutritifs de l'organisme » vise la connaissance des aliments et des nutriments ainsi que de leurs fonctions et métabolisme dans le corps humain, afin de comprendre l'impact de la nutrition sur la santé bucco-dentaire.

---

**111-202-HU Structures et fonctions normales de la tête et du cou****Énoncé de la compétence**

Examiner les structures et les fonctions normales de la tête et du cou. (00LA)

**Description de cours**

Durant ce cours, l'étudiante ou l'étudiant apprendra à repérer, identifier et reconnaître le fonctionnement normal des différentes structures anatomiques de la tête et du cou. Pour ce faire, elle ou il utilisera les modèles anatomiques, les instruments et la documentation appropriés tout en employant une terminologie précise.

---

**111-211-HU Laboratoire d'intégration**

Le cours Laboratoire d'intégration vise l'intégration et l'application des apprentissages.

**Énoncés des compétences**

Appliquer les mesures de protection universelle. (00L7)

Appliquer des mesures de santé et de sécurité. (00L8)

Examiner les structures et les fonctions normales de la tête et du cou. (00LA)

**Description de cours**

Durant ce cours, l'étudiante ou l'étudiant exécutera sur mannequin ou dans la bouche de collègues de classe, les tâches reliées à l'examen des structures et fonctions normales de la tête et du cou. Pour ce faire, elle ou il utilisera le matériel, les appareils, les instruments et la documentation appropriés, tout en employant une terminologie précise et en respectant les règles d'asepsie et de santé et sécurité.

---

**111-212-HU Radiologie****Énoncé de la compétence**

Prendre des radiographies bucco-dentaires. (00LD)

**Description de cours**

Durant ce cours, l'étudiante ou l'étudiant prendra, sur mannequin des radiographies intra-orales conventionnelles et numériques, ainsi que des radiographies extra-orales, dans le but d'identifier les structures normales et anormales. Pour ce faire, elle ou il utilisera le matériel, les instruments et les appareils appropriés tout en employant la terminologie spécifique se rattachant au domaine des radiographies.

---

**111-213-HU Profession : Hygiéniste dentaire****Énoncé de la compétence**

Analyser la fonction de travail. (00L6)

**Description de cours**

Durant ce cours, l'étudiante ou l'étudiant se familiarisera avec le rôle et les fonctions qu'exige la profession d'hygiéniste dentaire ainsi que des lois qui la régissent. Elle ou il sera initié(e) aux milieux de travail, aux outils et appareils utiles pour réaliser les actes que pose l'hygiéniste dentaire et s'appropriera des attitudes et comportements à adopter afin d'être reconnu(e) comme un(e) professionnel(le) dentaire. Pour ce faire l'étudiant ou l'étudiante sera mis(e) en contact avec différents conférenciers ou professionnels dentaires et pourrait aussi expérimenter un micro stage d'observation.

---

**111-310-HU Interventions parodontales****Énoncés des compétences**

Effectuer des opérations de parodontie. (00LK)

Effectuer un polissage sélectif. (00LL)

### **Description de cours**

Durant ce cours de la 3<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant applique les techniques de détartrage, de polissage radiculaire et de polissage sélectif. Pour ce faire, elle ou il utilise les instruments manuels ou ultrasoniques, le matériel, les appareils, et la documentation appropriés, tout en employant une terminologie précise et en respectant les règles d'asepsie et de santé et sécurité.

---

### **111-312-HU Anamnèse**

#### **Énoncé de la compétence**

Établir des liens entre l'anamnèse et les traitements d'hygiène dentaire. (00LB)

#### **Description de cours**

Durant ce cours de la 3<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant apprend la démarche d'analyse du questionnaire médical afin d'être en mesure de déterminer les précautions à prendre avant, pendant ou après le traitement d'une ou d'un client, assurant ainsi sa protection ainsi que celle du personnel dentaire et des futurs clients.

---

### **111-314-HU Dépistage bucco-dentaire**

#### **Énoncé de la compétence**

Dépister les maladies bucco-dentaires. (00LC)

#### **Description de cours**

Durant ce cours de la 3<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant apprend à reconnaître les lésions pathologiques de la cavité buccale, les dysfonctions pouvant survenir au niveau de la tête et du cou, ainsi que les structures parodontales anormales ou pathologiques. Elle ou il peut, par la suite, les consigner correctement aux dossiers des clientes et des clients et en expliquer l'origine et les conséquences.

---

### **111-315-HU Enseignement des mesures préventives**

#### **Énoncés des compétences**

Établir des liens entre la nutrition et la santé bucco-dentaire. (00LF)

Enseigner les mesures de prévention en santé dentaire. (00LJ)

#### **Description de cours**

Durant ce cours de la 3<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant apprend à bien relever les habitudes d'hygiène buccale ainsi que toutes autres habitudes ayant un lien avec la condition bucco-dentaire des clientes et des clients. Elle ou il apprend par la suite à bien adapter ses conseils et recommandations aux différentes situations et à les transmettre efficacement.

---

### **111-413-HU Prosthodontie et orthodontie**

#### **Énoncés des compétences**

Effectuer des opérations de prosthodontie. (00LM)

Collaborer aux traitements orthodontiques. (00LN)

#### **Description de cours**

Durant ce cours de la 4<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant apprend les différentes tâches lui permettant de collaborer aux traitements orthodontiques. Elle ou il apprend à confectionner des modèles d'études, à mettre en place des attaches orthodontiques et à analyser un tracé céphalométrique. De plus, elle ou il apprend à fabriquer des gouttières de blanchiment et à d'expliquer les différentes possibilités pour remplacer des dents absentes.

---

## 111-414-HU Plan de traitements

### **Énoncés des compétences**

Concevoir un plan de traitement préventif. (00LG)

Informar la cliente ou le client des possibilités de traitement. (00LH)

Effectuer des opérations de parodontie. (00LK)

### **Description de cours**

Durant ce cours de la 4<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant apprend à utiliser un modèle de pratique en hygiène dentaire pour concevoir un plan de traitements complet permettant de bien conseiller les clientes et les clients sur les divers soins appropriés à leur condition bucco-dentaire. Elle ou il apprend, par la suite à communiquer clairement toutes les informations qui s'y rapporte.

---

## 111-415-HU Stage I

Le cours **Stage I** vise l'intégration et l'application des apprentissages.

### **Énoncés des compétences**

Établir des liens entre l'anamnèse et les traitements d'hygiène dentaire. (00LB)

Dépister les maladies bucco-dentaires. (00LC) Prendre des radiographies bucco-dentaires. (00LD) Effectuer des opérations de parodontie. (00LK)

### **Description de cours**

En milieu clinique pendant la 4<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant analyse des anamnèses et effectue des dépistages avec radiographies afin de dresser des portraits bucco-dentaires. De plus, elle ou il applique les techniques de détartrage auprès de clients présentant une situation bucco-dentaire peu complexe.

---

## 111-511-HU Interventions préventives

### **Énoncé de la compétence**

Intervenir en santé dentaire préventive. (00LQ)

### **Description de cours**

Durant ce cours de la 5<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant élabore des programmes de prévention pour des populations cibles, afin de proposer des activités préventives et confectionner du matériel didactique adapté à leurs besoins. De plus, elle ou il étudie différentes enquêtes épidémiologiques du secteur public.

---

## 111-512-HU Dentisterie opératoire

### **Énoncé de la compétence**

Effectuer des tâches de dentisterie opératoire. (00LP)

### **Description de cours**

Durant ce cours de la 5<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant exécute sur mannequin les différentes tâches reliées à la dentisterie opératoire. Pour ce faire, elle ou il sélectionne et insère les matériaux isolants et obturateurs, composite et amalgame, dans les différentes cavités de Black.

---

## 111-525-HU Stage II

Le cours **Stage II** vise l'intégration et l'application des apprentissages.

### **Énoncés des compétences**

Établir des liens entre la nutrition et la santé bucco-dentaire. (00LF)

Concevoir un plan de traitement préventif. (00LG)

Enseigner les mesures de prévention en santé dentaire. (00LJ) Effectuer des opérations de parodontie. (00LK)

Effectuer un polissage sélectif. (00LL)

### **Description de cours**

En milieu clinique pendant la 5<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant conçoit et transmet des plans de traitements préventifs et enseigne des mesures préventives. De plus, elle ou il exécute des détartrages et des polissages sélectifs auprès de clients présentant des situations bucco-dentaires variées sans être très complexes.

---

## 111-602-HU Stage d'interventions préventives

### **Énoncé de la compétence**

Intervenir en santé dentaire préventive. (00LQ)

### **Description de cours**

Durant ce cours de la 6<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant participe, avec différents intervenants en santé communautaire, aux différentes activités du programme de santé dentaire public. De plus, elle applique et évalue les programmes de prévention et le matériel didactique élaboré dans le cadre du cours « Interventions préventives ».

---

## 111-612-HU Tâches administratives

### **Énoncé de la compétence**

Effectuer des tâches administratives liées au milieu de travail. (00L9)

### **Description de cours**

Durant ce cours de la 6<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant apprend la gestion des dossiers de la clientèle, de l'horaire de travail et du matériel, autant pour un cabinet dentaire que pour le secteur public. Pour ce faire, elle ou il met en pratique différentes applications informatiques dont certains propres à la dentisterie.

---

## 111-615-HU Stage III

Le cours **Stage III** est le cours porteur pour l'épreuve synthèse de programme (ESP). Ce cours vise à attester l'intégration des apprentissages réalisés dans l'ensemble du programme et couvre la formation générale tout autant que la formation spécifique.

### **Énoncés des compétences**

Informé la cliente ou le client des possibilités de traitement. (00LH)

Effectuer des opérations de parodontie. (00LK) Effectuer des tâches de dentisterie opératoire. (00LP)

### **Description de cours**

En milieu clinique pendant la 6<sup>e</sup> session, l'étudiante ou l'étudiant informe les clients des possibilités de traitements, effectue des détartrages et des tâches de dentisterie opératoire auprès de clients présentant des situations bucco-dentaires variant du simple au complexe.

---

**111-EWB-05 Mesures de protection*****Énoncés des compétences***

Appliquer les mesures de protection universelle. (00L7)

Appliquer des mesures de santé et de sécurité. (00L8)

***Description de cours***

Durant ce cours, l'étudiante ou l'étudiant appliquera les mesures permettant de conserver son intégrité physique en adoptant des postures de travail appropriées aux fonctions de l'hygiéniste dentaire. Elle ou il mettra en pratique les diverses procédures réduisant les risques de transmettre les maladies par contamination directe ou croisée. Ceci afin de garantir la qualité de son travail, la protection du public et de l'environnement.

---

**350-111-HU Communication et travail d'équipe*****Énoncé de la compétence***

Savoir communiquer de façon professionnelle avec la cliente et le client et l'équipe de travail. (00LE)

***Description de cours***

Le cours « Communication et travail d'équipe » doit permettre à l'étudiante et à l'étudiant de développer sa capacité d'interagir adéquatement avec une clientèle diversifiée. Il permet de travailler et collaborer efficacement au sein d'une équipe de travail interdisciplinaire et multidisciplinaire.

---

**387-111-HU Interaction avec des clientèles d'horizons socioculturels différents*****Énoncé de la compétence***

Savoir communiquer de façon professionnelle avec la cliente et le client et l'équipe de travail. (00LE)

***Description de cours***

Ce cours vise à développer une ouverture d'esprit et des habiletés utiles pour communiquer aisément avec des clientèles provenant de milieux sociaux et ethniques différents.