



La prise de notes

« Question : Pourquoi prendre des notes? »

« Réponse : Pour ne pas oublier! »



À quoi ça sert?

La prise de notes est un outil personnalisé d'apprentissage et de révision. Les notes que tu prends en classe te permettent de réviser le soir ce qui a été dit durant le cours. De plus, le simple fait d'écrire ce qui est dit en classe t'aide à mémoriser la matière et à garder ta concentration en classe. La prise de notes te donne aussi la possibilité d'organiser la matière d'une façon personnelle.

Les 4 étapes de la prise de notes

1. Avant le cours : Prépare-toi

- Lis le plan de cours à l'avance pour connaître le contenu du cours.
- Fais les lectures préparatoires au cours.
- Prépare ton matériel avant le cours : cahier, feuilles de cartable, crayons aiguisés, marqueurs et « Post-it ».

2. Durant le cours : Porte attention et note ce qui est important.

- Arrive en forme à ton cours.
- Ignore les distractions en te plaçant à un endroit approprié c'est-à-dire loin des fenêtres et en avant de la classe.
- Concentre-toi sur les informations importantes.
- Complète les informations manquantes dans tes documents d'accompagnement.
- Porte ton attention aux signaux des enseignants et des enseignantes : « Ce sera matière à examen... »
« N'oubliez pas... » « Retenez que... »

3. Durant ta prise de notes : abrège et organise.

- Utilise des abréviations pour économiser du temps.
- Prends tes notes de la même façon à chaque cours (voir exemple au verso).

4. Après le cours : Complète tes notes.

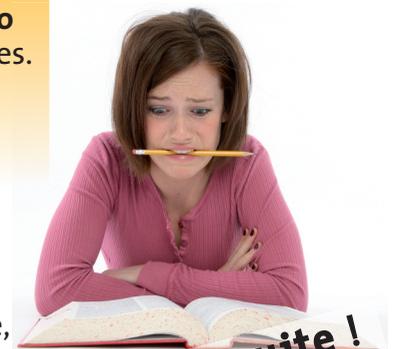
- Révise les notes que tu as et complète celles qui ont besoin de clarification.
- Compare tes notes avec celles d'un ou d'une collègue de classe pour ne rien oublier.



L'essentiel de la prise de notes

1. La base pour prendre de bonnes notes demeure l'organisation. C'est pourquoi il faut noter en premier le sujet, la date, le cours et le numéro de page. C'est ce qui te permet de te retrouver facilement dans tes notes.
2. La deuxième chose à faire, c'est d'organiser l'espace. Réserve-toi une marge pour inscrire les définitions, les mots clés et tes questions. Conserve aussi de l'espace pour faire des ajouts après le cours.
3. En troisième, vient l'organisation du contenu. Divise la matière pour mieux l'organiser.
4. Joue avec l'aspect visuel : utilise de la couleur, des marqueurs, souligne, utilise des abréviations, des signes, des flèches et des schémas.
(Regarde l'exemple au verso)

Ça ressemble à quoi des notes bien organisées ?



Lis la suite !





La prise de notes

« Parce que ce n'est pas pratique de chercher une aiguille dans une botte de foin!!! »



L'essentiel de la prise de notes

Maintenant que tu connais les étapes de la prise de notes, il peut être intéressant de voir à quoi ça ressemble.

2. Utilise la marge pour écrire des définitions, exemples et questions.

3. Fais une hiérarchie :
1) Idée principale;
2) Idées secondaires;
3) Particularités.

1. Inscris toujours le sujet, la date et le cours.

21 mars 2008
Cours 5
Cinéma

Sujet : Analyse d'un film.

* 1) Les éléments à analyser.

Pers. Principaux :
Au centre de l'histoire

a) Le contexte
- Lieu + époque (Exemple : Ici, Aujourd'hui)

Pers. secondaires :
Qui influencent le déroulement.

b) Les personnages (Exemple du Seigneur des anneaux)
- Principaux (Ex : Frodon Sacquet)
- Secondaires (Ex : Sam Gamgi)

4. Utilise des symboles et des couleurs pour signaler l'importance de la matière.

* 2) Analyse du développement de l'histoire
a) ...

5. Écris des exemples.



À ne pas oublier

La prise de notes est un **outil personnel**. Cela veut dire que le format suggéré plus haut est un modèle de base. Ajoute ta touche personnelle, comme des tableaux, des schémas, des dessins et tout ce qui t'aide à mieux étudier.



Pour en savoir plus

Améliore ta façon de prendre des notes à l'aide d'exercices pratiques. Pour t'aider, consulte ton API au local A-118 ou les références suivantes :
Devenir efficace dans ses études, Christian Bégin, 1992 (disponible à la bibliothèque et au centre d'information scolaire du cégep au local A-120) ou *Études efficaces : méthodologie de travail intellectuel*, Sylvain St-Jean, Éditions CEC, 2006.

Aussi, tu peux accéder à notre site Internet à l'adresse suivante : www.cegep-lanaudiere.qc.ca, choisir *Mon portail Omnivox*, cliquer sur Outils. Tu peux aussi aller sur le site www.cegep-lanaudiere.qc.ca/joliette et faire une recherche : *aide à l'apprentissage*.