



## Inscription au Service de soutien à l'adaptation scolaire

Feuille de route pour la mise en place de ton plan d'intervention

- Est-ce que tu as en ta possession un **billet médical** ou un **rapport d'évaluation** qui précise ton **diagnostic** et tes **limitations**? Si oui, parfait, tu es sur la bonne voie!  
Si tu n'as pas de copie chez-toi, informe-toi auprès de l'orthopédagogue de ton école secondaire afin de savoir si ton dossier d'aide en contient une copie. Ce document est essentiel à la mise en œuvre de ton plan d'intervention au collégial.
- As-tu reçu ta **lettre d'admission** du Cégep de l'Outaouais? Si oui, tu peux déjà passer à la prochaine étape!
- C'est maintenant le temps de nous écrire! **Écris un courriel** à l'équipe des conseillers(ères) en services adaptés de ton campus pour obtenir un rendez-vous. N'oublie pas de préciser dans ton message ton nom et prénom, de même que ton numéro d'étudiant. Si tu as déjà une **copie numérisée de tes rapports d'évaluation**, tu peux les joindre dès maintenant à ta demande de rendez-vous. Nous t'encourageons à **sécuriser ton document** et à nous acheminer le mot de passe que tu as choisi dans un second courriel (voir Annexe A). Tu peux aussi nous envoyer une copie numérisée de ton plan d'intervention du secondaire.  
Pour le campus Gabrielle-Roy: [CSA-GAB@cegepoutaouais.qc.ca](mailto:CSA-GAB@cegepoutaouais.qc.ca)  
Pour le campus Félix-Leclerc: [CSA-FLX@cegepoutaouais.qc.ca](mailto:CSA-FLX@cegepoutaouais.qc.ca)
- **Confirme ta présence au rendez-vous** qui te sera proposé. Note cette rencontre à ton agenda ou dans ton cellulaire.
- En attendant ta rencontre, **note tes questions et/ou tes préoccupations** en lien avec ton intégration au Cégep.
- **C'est enfin le temps de faire connaissance!** Participe activement à la rencontre avec ton/ta conseiller(ère). Réponds à ses questions et partage-lui les tiennes.  
Pendant cette rencontre, ton/ta conseiller(ère) :
  - évaluera tes besoins;
  - rédigera ton Plan d'intervention;
  - t'expliquera comment te prévaloir de tes accommodements (mesures d'aide);
  - et répondra à tes questions afin de faciliter ta transition secondaire/collégial.
- **Participe à la mise en œuvre de tes accommodements** et n'hésite pas à communiquer avec ton/ta conseiller(ère) si tu souhaites réviser ton plan.

Bon succès dans tes études collégiales!

L'équipe des conseillers(ères) en services adaptés du Cégep de l'Outaouais



## Annexe A

### Sécuriser ton billet médical ou ton rapport d'évaluation

Ton billet médical et ton rapport d'évaluation contiennent des informations confidentielles. Nous t'encourageons à les sécuriser via l'ajout d'un mot de passe avant de nous les acheminer par courriel. Voici comment ajouter un mot de passe à tes documents :

#### **Pour un document WORD :**

- 1- Fichier
- 2- Clique sur la première image « protéger le document »
- 3- Chiffrer avec mot de passe

#### **Pour un document PDF :**

1. Fichier
2. Propriétés
3. Sécurité
4. Méthode de protection
5. Choisir dans la bande déroulante « Protection par mot de passe »
6. Cocher « exiger un mot de passe pour l'ouverture du document »

**Important : N'oublie pas de nous acheminer le mot de passe que tu as choisi dans un second courriel.**